

Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024

Na prípravu a vykonanie volieb prezidenta Slovenskej republiky je z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia potrebné plniť nasledovné úlohy:

Úloha	Termín
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
1. Vypracovať pokyn pre voľby prezidenta Slovenskej republiky	do 25. 01. 2024
2. Zabezpečiť tlač a distribúciu volebných tlačív, metodických, informačných materiálov a materiálov na vybavenie volebných miestností na okresné úrady	od 29. 01. 2024 do 12. 03. 2024
3. Zaslať Štatistickému úradu Slovenskej republiky zoznam volebných okrskov utvorených v obciach Slovenskej republiky	do 07. 02. 2024
4. Vykonať v spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky školenie určených zamestnancov okresných úradov a zapisovateľov okresných volebných komisií k voľbám	do 16. 02. 2024
5. Vydať interný akt riadenia na organizačno-technické zabezpečenie hlasovania v celách policajného zaistenia a na ochranu verejného poriadku	do 01. 03. 2024
6. Uvoľniť z rozpočtu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky finančné prostriedky na úhradu nezúčtovateľného výdavku na elektronické komunikačné spojenie volebných orgánov vo výške 5 eur pre každú okrskovú volebnú komisiu	do 08. 03. 2024
Štatistický úrad Slovenskej republiky	
1. Vypracovať po dohode s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky metodiku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách prezidenta Slovenskej republiky	do 25. 01. 2024
2. Vytvoriť odborný sumarizačný útvar Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborné sumarizačné útvary okresných volebných komisií	od 01. 02. 2024 do 26. 02. 2024
3. Informovať obce o podmienkach vyhotovenia elektronickej zápisnice okrskovej volebnej komisie	do 07. 02. 2024
4. Vykonať školenie vedúcich a softvérových garantov odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií	do 14. 02. 2024
5. Vypracovať projekt automatizovaného spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách	do 16. 02. 2024

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 6. Zabezpečiť elektronické komunikačné spojenie odborného sumarizačného útvaru Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií | do 26. 02. 2024 |
| 7. Vykonať v spolupráci s okresnými úradmi školenie členov okresných volebných komisií, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov volieb vrátane elektronického spracovania výsledkov volieb | do 15. 03. 2024 |
| 8. Vykonať v spolupráci s obcami celoplošnú skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách | do 20. 03. 2024 |
| 9. Spracovať výsledky volieb | do 24. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
do 07. 04. 2024 |

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Vydať pokyn ku konaniu okresných súdov vo veciach stáleho zoznamu voličov a zoznamu voličov | do 23. 02. 2024 |
| 2. Vydať pokyn na organizáciu hlasovania v miestach, kde sa vykonáva trest odňatia slobody a v miestach, kde sa vykonáva väzba | do 23. 02. 2024 |

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. Informovať prostredníctvom zastupiteľských úradov Slovenskej republiky občanov Slovenskej republiky žijúcich v zahraničí o možnosti voliť v deň konania volieb na území Slovenskej republiky | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

Okresný úrad - prednosta okresného úradu

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. Zaslať obciam Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024 schválený vládou Slovenskej republiky | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
| 2. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024 na podmienky okresného úradu | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
| 3. Metodicky usmerňovať obce pri plnení úloh spojených s prípravou a vykonaním volieb | priebežne |
| 4. Určiť zamestnancov okresného úradu zodpovedných za prevzatie a distribúciu volebných tlačív a materiálov obciam a na plnenie ďalších úloh spojených s prípravou a zabezpečením volieb a zoznam predložiť Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky | do 02. 02. 2024 |

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 5. Zverejniť na úradnej tabuli okresného úradu a na jeho webovom sídle elektronickú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okresnej volebnej komisie prednostovi okresného úradu | do 02. 02. 2024 |
| 6. Vymenovať zapisovateľa okresnej volebnej komisie | do 07. 02. 2024 |
| 7. Zabezpečiť doručenie hlasovacích preukazov, metodických a informačných materiálov obciam | do 07. 02. 2024 |
| 8. Vymenovať chýbajúcich členov okresnej volebnej komisie | 20. 02. 2024 |
| 9. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okresnej volebnej komisie | 29. 02. 2024 |
| 10. Zabezpečiť doručenie hlasovacích lístkov, obálok a materiálov na vybavenie volebných miestností obciam | do 12. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
do 03. 04. 2024 |
| 11. V spolupráci s obcou preveriť zabezpečenie pripojenia okrskových volebných komisií na internet | do 13. 03. 2024 |
| 12. Vykonať v spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky školenie členov okresnej volebnej komisie, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov volieb, vrátane elektronického spracovania výsledkov volieb | do 15. 03. 2024 |
| 13. Zabezpečiť ochranu výpočtovej techniky a komunikačných prostriedkov odborného sumarizačného útvaru okresnej volebnej komisie | odo dňa inštalácie,
do osobitného pokynu
na likvidáciu inštalácie |
| 14. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okresnej volebnej komisie | bezprostredne
po ukončení činnosti
okresnej volebnej komisie |
| 15. Zabezpečiť doručenie jedného rovnopisu zápisnice okresnej volebnej komisie štátnej komisii poštou | do troch dní
po podpísaní zápisnice
okresnej volebnej komisie |

Obec - starosta obce

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024 na podmienky obce | po schválení harmonogramu
vládou Slovenskej republiky |
| 2. Aktualizovať stály zoznam voličov | priebežne |
| 3. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania | do troch dní
od podania námietky |

4. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti; pri určovaní volebnej miestnosti dbať na čo najľahší prístup pre zdravotne postihnutých voličov; informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebnej miestnosti zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené; súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu do 30. 01. 2024
5. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb do 02. 02. 2024
6. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie do 02. 02. 2024
7. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu do 02. 02. 2024
8. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie a elektronicky zaslať príslušnému pracovisku Štatistického úradu Slovenskej republiky v kraji jeho meno, priezvisko, telefonický kontakt a e-mailový kontakt a prípadnú zmenu bezodkladne oznámiť do 07. 02. 2024
zmenu priebežne,
najneskôr do 23. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
najneskôr do 06. 04. 2024
9. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu od 07. 02. 2024
do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
do 05. 04. 2024
10. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie 20. 02. 2024
11. Zaregistrovať zapisovateľov okrskových volebných komisií pre potreby elektronického spracovania výsledkov volieb prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu Slovenskej republiky do 20. 02. 2024
12. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie do 23. 02. 2024
13. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, zoznam kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky do 26. 02. 2024
14. Rozdeliť vyhradenú plochu na vylepovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky do 26. 02. 2024
15. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb do 27. 02. 2024
16. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie do 29. 02. 2024
17. Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu do 07. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
do 19. 03. 2024

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 18. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií | do 08. 03. 2024 |
| 19. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonať skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách | do 20. 03. 2024 |
| 20. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie | do 21. 03. 2024 |
| 21. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu | do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
do 05. 04. 2024 |
| 22. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópie zápisnice okrskovej volebnej komisie po jej odsúhlasení okresnou volebnou komisiou | do 22. 03. 2024
pre druhé kolo volieb do
05. 04. 2024 |
| 23. Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii | najneskôr 23. 03. 2024
pre druhé kolo volieb
najneskôr 06. 04. 2024 |
| 24. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti | najneskôr hodinu
pred začatím hlasovania |
| 25. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie | bezprostredne
po ukončení činnosti
okrskovej volebnej komisie |
| 26. Zabezpečiť doručenie jedného rovnopisu zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii | do troch dní
po podpísaní zápisnice
okrskovej volebnej komisie |
| 27. Zverejniť zápisnicu okrskovej volebnej komisie na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené | po vyhlásení výsledkov
volieb štátnou komisiou |